

מפרט : "טיסות לאנשי משטרה לאילת וממנה"

מס' : 10/2015

1. כללי :

1.1 תיאור השירות הנדרש

משטרת ישראל מעוניינת לרכוש, לאנשי המשטרה, כרטיסי טיסה לטיסות פנים ארציות, בהתאם לדרישות התפעוליות כמפורט במפרט זה.

1.2 פרופיל המשימה

- 1.2.1 כרטיסי טיסות "במסגרת תפקיד" – כרטיסים המוזמנים ע"י המשטרה ועלותם חלה עליה, באחד מקווי הטיסה המקשרים את אילת עם שדות התעופה : נתב"ג, שדה דב וחיפה כרטיסים אלו יהיו עבור השוטרים הבאים :
- 1.2.1.1 שוטרים הטסים לאילת וממנה במסגרת תפקידם.
- 1.2.1.2 שוטרים המתגוררים במרחב אילת ונמצאים במסגרת של קורס משטרת באזור צפונית לקריית גת.
- 1.2.2 כרטיסי טיסות "במסגרת תנאי שרות" – כרטיסים הנרכשים ע"י השוטרים, באופן ישיר מהזכייין, על בסיס מכרז זה.
- שוטרים אלו מקבלים עבור הכרטיסים החזר מהמשטרה, דרך תלוש המשכורת. האוכלוסיות הנכללות בהסדר זה :
- 1.2.2.1 שוטרים המתגוררים באילת ובני משפחותיהם מקרבה ראשונה. (גילאי הילדים - עד 21)
- 1.2.2.2 שוטרים העובדים באילת והמתגוררים צפונית לקו הרוחב קריית גת.
- 1.2.3 תנאי הזכאות לאוכלוסייה, כמפורט בסעיף 1.2.2.
- 1.2.4 להבהיר כי השוטרים אינם מחויבים לרכוש כרטיסי טיסה בהתאם לזכאותם ו/או מהזוכה במכרז.

1.3 זמינות

- 1.3.1 הספק ייתן מענה טלפוני למתן השירותים במסגרת מכרז זה בינו לבין מקבלי השירות במשטרת ישראל, בין השעות 06:00 עד 20:00 ביום חול, ובין השעות 06:00 עד 15:00 בערב שבת או חג.
- 1.3.2 הזוכה מחויב לספק מקום בטיסה עבור כל כרטיס טיסה בתפקיד (טיקטק), שנרכש ע"י מ"י תוך 24 שעות ממועד הזמנת כרטיס הטיסה.

2. מסמכים ישימים :

2.1 ביטוח נוסעים – חברת התעופה תבטח את נוסעיה בהתאם לתנאי הביטוח המקובלים והמתאימים בענף התעופה לגבי הטסת נוסעים.

3. השירות הנדרש :

3.1 ניפוק כרטיסי טיסה :

- רכישת כרטיסי טיסה ב"מסגרת תפקיד" מהזוכה תעשה באמצעות הזמנה חתומה ע"י מורשי חתימה במ"י.
- בהתאם לערך ההזמנה תונפק ע"י הזוכה רשימת כרטיסי הטיסה בתפקיד (טיקטקים) שתועבר - עד 24 שעות מרגע ההזמנה למחלקת פרט באמצעות קובץ EXCEL לתיבת המייל של הנציג המטפל שתינתן לחברת התעופה הזוכה.
- 3.2 לשוטר/ת אשר ברשותו מספר כרטיס טיסה (טיק טק) כפי שקיבל ממחלקת פרט תינתן האפשרות להזמין טיסה בשתי החלופות :
- 3.2.1 באינטרנט ע"י הזנת מספר כרטיס הטיסה.
- 3.2.2 בדרך של פנייה טלפונית למרכז הזמנות של הזוכה.
- 3.3 בתום התהליך יקבל השוטר/ת אישור עליה למטוס ממוספר. על השוטר להציג את מספר האישור בשדה התעופה.
- 3.4 לאחר זיהויו באמצעות תעודת זיהוי/תעודת שוטר יימסר לו האישור הסופי לעליה למטוס.
- 3.5 רכישת כרטיסי טיסה ב"מסגרת תנאי שירות" מהזוכה, תבוצע ע"י השוטר ישירות מול הזכיון, בכפוף לנוהל המסחרי הרגיל של החברה עם לקוחותיה.
- 3.6 נציג מחלקת פרט של מ"י יעביר לזכיון, מעת לעת, את קובץ הזכאים.

4. הבטחת איכות :

- 4.1 הפיקוח על המחירים וההתקשרות תהיה באחריות נציג מחלקת פרט, אגף משאבי אנוש.
- 4.2 תיערך פניה יזומה ע"י נציג מחלקת פרט/אגף משאבי אנוש לשוטרים שהשתמשו בשירותיה של החברה הזוכה לצורך בדיקת רמת השירות. הערות וטענות אם יתקבלו יועברו ישירות לחברה להתייחסותה תוך פרק זמן של שבוע ימים.

5. שונות :

5.1 ביטולים :

- 5.1.1 במידה ותבוטל הזמנת הטיסה בפחות משעתיים לפני המראה, ישולם קנס בהתאם למדיניות חברת התעופה.
- 5.1.2 על הזוכה להנפיק דו"ח הכולל את שמות המבטלים וזמן הביטול.
- 5.1.3 על הזוכה להנפיק דו"ח הכולל את שמות מזמיני הטיסה אשר לא ביטלו הזמנתם ולא הופיעו לטיסה.

5.2 מטען חורג :

- 5.2.1 מטען חורג מסיבות מבצעיות – במידה ויידרש שוטר בתפקיד לקחת עמו ציוד/מטען המחויב מתוקף תפקידו, החברה הזוכה תתחייב לאפשר הכנסת המטען, עפ"י כללי החברה הנהוגים כיום, עד משקל של 10 ק"ג - ללא תשלום, שיעודכן מעת לעת.
- 5.2.2 במידה ומשקל המטען יחרוג מ- 10 ק"ג המותרים, יתומחר המשקל העודף בהתאם למחירון החברה ויתואם עם מחלקת פרט לצורך אישור ותאום מטען חורג מהמותר.
- 5.2.3 מטען חורג המועלה למטוס באופן פרטי ולא מתוקף תפקיד יהיה באחריות הנוסע בלבד ללא מחויבות המשטרה לכך.

5.3 חשבונית :

- 5.3.1 על הזוכה להנפיק בסוף כל חודש חשבונית בצירוף דו"ח הכולל את שמות הטסים ותאריכי טיסה.